| 1. **IDENTIFICACIÓN DEL CARGO** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nivel Jerárquico:** | Directivo | | |
| **Denominación del Empleo:** | SUBDIRECTOR GENERAL | | |
| **Código:** | 0040 | | |
| **Grado:** | 17 | | |
| **No. De Cargos** | Uno (01) | | |
| **Naturaleza del Empleo:** | De libre nombramiento y remoción | | |
| **Dependencia:** | SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN AMBIENTAL | | |
| **Cargo del Jefe Inmediato:** | Director General | | |
|  | | | |
| 1. **ÁREA FUNCIONAL** | | | |
| **SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL** | | | |
| 1. **PROPÓSITO PRINCIPAL DEL CARGO** | | | |
| Dirigir y evaluar la formulación de políticas, planes y proyectos de educación ambiental formal e informal, participación ciudadana y responsabilidad social ambiental propendiendo por el cumplimiento de la labor misional de la Corporación. | | | |
| **DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES** | | | |
| 1. Dirigir las actividades coordinadas para la planeación, organización e implementación de acciones de educación ambiental promoviendo espacios de sensibilización, capacitación y participación con los actores sociales, acordes con las políticas nacionales y estrategias del sector y los programas correspondientes 2. Liderar la promoción de investigaciones ambientales, la ejecución de programas de educación ambiental y la prestación de servicios institucionales de producción de material vegetal, información ambiental, centro de documentación, y centros de educación ambiental con el fin de propiciar y facilitar la conservación, manejo sostenible y restauración de los ecosistemas forestales, acuáticos continentales, costeros y marinas, y de la biodiversidad. 3. Asistir en la formulación de planes, programas y proyectos de educación ambiental formal y para el desarrollo del trabajo humano, a las entidades territoriales, organizaciones no gubernamentales ambientalistas, universidades, instituciones, centros educativos y a la comunidad. 4. Diseñar procesos de acompañamiento, formulación y evaluación de proyectos de educación ambiental articulados con las políticas trazadas por los Ministerios de Educación y de Ambiente y Desarrollo Sostenible. 5. Liderar y participar en la definición y ejecución de planes y programas que orienten la  educación ambiental y la participación ciudadana, para la conservación y aprovechamiento de los recursos bióticos y abióticos en la jurisdicción de la Corporación. 6. Asesorar a las secretarias de educación de la jurisdicción, en el ajuste de programas de promoción ambiental y contenidos curriculares, en materia de educación ambiental. 7. Definir y apoyar la aplicación de mecanismos pedagógicos, para transferir información técnica a través de los programas de capacitación ambiental del Sistema Nacional Ambiental. 8. Proponer, diseñar e implementar mecanismos de divulgación ambiental, para generar una mayor relación comunidad — recursos naturales. 9. Coordinar y realizar la supervisión de los programas ambientales escolares, proyectos ciudadanos de educación y proyectos ambientales universitarios, impulsados por la entidad. 10. Contribuir con la elaboración y coordinación de programas operativos del área estratégica para favorecer los objetivos institucionales. 11. Evaluar técnica y económicamente, los proyectos presentados por los entes territoriales, instituciones, organizaciones no gubernamentales y comunidades organizadas, sobre educación ambiental 12. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo. | | | |
| 1. **CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES** | | | |
| 1. Constitución Política Colombia 1991. 2. Normatividad Ambiental Vigente 3. Administración de los Recursos Naturales y del Ambiente 4. Política Nacional de Educación Ambiental 5. Mecanismos de participación ciudadana en la gestión ambiental 6. Sistema Integrado de Gestión 7. Gestión Administrativa y Políticas Públicas 8. Plan Nacional de Desarrollo | | | |
| 1. **REQUISITOS DE ESTUDIOS Y EXPERIENCIA** | | | |
| **ESTUDIOS:** | | | **EXPERIENCIA:** |
| Título Profesional en la disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación, Psicología  Sociología, Trabajo Social y Afines, Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines, Derecho y afines, Ciencia Política, Relaciones Internacionales y Antropología.  Título de postgrado en la modalidad de especialización en área relacionada en las funciones del Cargo.    Tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley. | | | Cincuenta y Dos (52) meses de experiencia profesional relacionada. |
| **ALTERNATIVAS** | | | |
| **ESTUDIOS:** | | | **EXPERIENCIA:** |
| Título Profesional en la disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en: Educación, Psicología  Sociología, Trabajo Social y Afines, Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines, Derecho y afines, Ciencia Política, Relaciones Internacionales y Antropología.  Tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley. | | Setenta y seis (76) meses de experiencia profesional relacionada. | |
| 1. **COMPETENCIAS LABORALES** | | | |
| **COMUNES A LOS SERVIDORES PÚBLICOS:** | | | **COMPORTAMENTALES SEGÚN SU NIVEL JERÁRQUICO (Directivo):** |
| * Aprendizaje continuo * Orientación a resultados * Orientación al usuario y al ciudadano * Compromiso con la organización * Trabajo en equipo * Adaptación al cambio | | | * Visión estratégica * Liderazgo efectivo * Planeación * Toma de decisiones * Gestión del desarrollo de las personas * Pensamiento sistemático |